

ПОСТУПАК ЗА ИЗДАВАЊЕ ДУПЛИКАТА ЈАВНЕ ИСПРАВЕ

Документа потребна за издавање дупликата сведочанства/уверења о завршеном основном образовању и васпитању:

1. Попуњен Захтев за издавање дупликата јавне исправе (на сајту школе)
2. Потврда „Службеног гласника РС“ о оглашавању сведочанства/уверења неважећим – ова потврда се добија од „Службеног гласника РС“, коме се подноси лични захтев за оглашавање јавне исправе неважећом:
 - Путем поште на адресу ЈП Службени гласник, Одељење огласа, Јована Ристића 1, 11000 Београд
 - Електронском поштом на email адресу: nevazec.isprave@slglasnik.com
 - Лично на шалтеру Одељења огласа ЈП Службени гласник, Јована Ристића 1, Београд, као и усвим малопродајним објектима ЈП Службени гласник у Београду, и у другим градовима Србије.За огласе послате поштом или електронском поштом, потребно је послати и потврду о уплати новчаног износа потребног за објављивање огласа. Износ накнаде: 346,50 динара (по документу). Уплата се врши на текући рачун ЈП Службени гласник: 160-14944-58.
3. Доказ о уплати Републичке административне таксе (уплатница)
 - Износ накнаде: 870,00 динара (по једном документу)
 - Жиро рачун: 840-742221843-57
 - Сврха уплате: републичка административна такса за издавање дупликата јавне исправе (навести назив документа)
 - Прималац: Буџет Републике Србије
 - Модел: 97

Захтев за издавање дупликата јавне исправе са потврдом о уплати оглашавања јавне исправе неважећом и доказом о уплати Републичке административне таксе подносите секретаријату школе лично или уз овлашћење.

Рок за израду дупликата јавне исправе је 8 дана од дана подношења захтева. Уколико је јавна исправа хитно потребна, нагласити у захтеву.

У прилогу: Образац захтева за издавање јавне исправе

ОСНОВНА ШКОЛА „РАДА ШУБАКИЋ“

Деспота Стефана бр. 99

34230 Гружа

Предмет: Захтев за издавање дупликата _____

(сведочанство/уверење о завршеном основном образовању и васпитању)

Подаци о лицу за које се издаје дупликат јавне исправе:

Име и презиме: _____

Датум и место рођења: _____

Адреса: _____

Подаци о завршеној основној школи:

8. разред сам завршио/ла школске: _____

Место: _____

Разредни старешина: _____

Оригинал документа сам изгубио/ла и не поседујем их. Иста сам огласио/ла неважећим у Службеном гласнику РС.

Молим Вас да ми издате дупликат _____.

Уз Захтев прилажем:

- Потврду о оглашавању документа неважећим у „Службеном гласнику РС“
- Доказ о уплати Републичке административне таксе

У Гружи,

Дана _____

Подносилац захтева:

Име и презиме

Број телефона
