

РЕПУБЛИКА СРБИЈЕ
ОШ“РАДА ШУБАКИЋ“
БРОЈ: 01- 34
ДАНА, 01.02.2017.ГОД.
У ГРУЖИ

На основу члана 118. став 1. тачка 1. Закона о раду („Сл.гл.РС“ бр. 24/05,61/05,54/09,32/13 и 75/14), члана 26. став 1. и 2. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика („Сл.гл.РС“ бр.21/15) Школски одбор на седници од 01.02.2017. год.. донео је

П Р А В И Л Н И К О НАКНАДИ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА

Члан 1.

Овим правилником уређују се мерила и критеријуми за накнаду и исплату путних трошкова запослених за долазак и одлазак са посла.

Члан 2.

Запослени има право на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада у складу са Законом о раду и Посебним колективним уговором за запослене у основним и средњим школама и домовима аученика и овим Правилником.

Члан 3.

Запослени пре почетка школске године опредељује се да ли ће накнаду трошкова за долазак и и одлазак са рада остварити у новчаном износу или путем купљене месечне аутобуске карте

Запослени под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потписује изјаву о испуњености услова за накнаду трошкова превоза уз коју прилаже и копију личне карте којом се доказује адреса становања.

За запослене који заснују радни однос у току школске године накнада за превоз такође се утврђује на начин утврђен ставом 1. овог члана

Уколико дође до промена околности које утичу на промену начина обрачуна накнаде трошкова превоза запослени је дужан да о томе обавести директора школе.

Члан 4.

Трошкови превоза у јавном саобраћају ради доласка и одласка са рада надокнађују се :

- У висини најповољније цене месечне или појединачне дневне карте превозника којег запослени може да користи за адекватан долазак и одлазак са посла.

- Запослени који нема могућност да при доласку и одласку са рада користи јавни превоз јер на конкретној релацији нема организованог јавног превоза има право на накнаду трошкова у новцу у висини цене месечне или појединачне дневне карте у јавном саобраћају за сличну релацију, а на основу потврде јавног превозника.

- Уколико не постоји редован превоз на релацији коју запослени користи за долазак и одлазак са посла трошкови превоза се надокнађују на основ броја пређењих километара и проечне цене по километру аутопревозника који је одабран у јавном саобраћају као најповољнији. Просечна цена по километру се утврђује на основу цене дневне превозне карте или месечне карте и километраже на релацијама које је одабрани аутопревозник навео у својој потврди.

Члан 5.

За запослене који се определе за накнаду трошкова за долазак и одлазак са посла у новчаном износу накнада припада за дане када су на послу.

Члан 6.

Накнада трошкова превоза обрачунава се за предходни месец и исплаћује се на рачун запосленог до десетог у месецу за предходни месец, а подела аутобуских месечних карти врши се до петог у месецу за текући месец.

Члан 7.

Основ за исплату месечних и дневних аутобуских карата је важећи ценовник превозника за месец за који се исплаћују путни трошкови са конкретне релације градског, приградског и међуградског превоза.

Члан 8.

Директор школе врши проверу података битних за остваривање права на накнаду путних трошкова и у случају сумње у њихову тачност покреће дисциплински поступак против запосленог који је свесно дао нетачне податке у циљу остваривања права на накнаду путних трошкова.

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.



**ПРЕДСЕДНИК
ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

Душан Николић